

Licence **RESSOURCES HUMAINES** et **RELATIONS SOCIALES** avec renforcement **GESTION DE LA PAIE**

BAC +3



en partenariat avec le

>>FORMATION EN ALTERNANCE

Elle forme des assistants en gestion de la paie et des ressources humaines en entreprise et des collaborateurs sociaux en cabinet.

Les conditions d'accès à la formation :

Etre titulaire :

- d'un diplôme à Bac +2 (DUT, BTS, DEUG ...) ou d'un titre homologué de niveau III.

Les qualités requises :

- Goût pour les relations humaines,
- Sens du contact et aptitude à la négociation,
- Rigueur et esprit d'analyse.

Les postes visés :

La licence Ressources Humaines et Relations Sociales permet d'accéder à des postes d'assistant de paie et gestion des Ressources Humaines en entreprise ou de collaborateur social en expertise comptable.

Après quelques années d'expérience, il est possible d'évoluer vers des fonctions de responsable des Ressources Humaines ou de responsable de Paie et Administration du Personnel.



Les enseignements développent les compétences attendues par les professionnels du secteur :

- Droit du travail ;
- Techniques de gestion des ressources humaines et initiation au management,
- Communication écrite et orale,
- Sociologie des relations professionnelles,
- Contrôle de gestion,
- Gestion de la paie et gestion administrative du personnel :
 - tenue et suivi du dossier social,
 - gestion des paies et des déclarations sociales.



L'organisation :

La formation est basée sur le principe de l'alternance (en général, 2 jours en centre de formation, 3 jours en entreprise) dans le cadre d'un contrat de professionnalisation de 15 mois.

Son coût est pris en charge par les organismes de financement de la formation professionnelle.

